instituto unicenter



Planeamento e Gestão Orçamental

Planeamento e Gestão Orçamental (444,00€)

Objetivo Geral

Este curso tem como objectivo dotar os participantes dos conhecimentos e técnicas que lhes permitam elaborar e controlar orçamentos de forma profissional e eficaz, utilizando o planeamento orçamental como uma ferramenta de gestão para assegurar a sustentabilidade financeira da organização.

Objetivos Específicos

• Identificar os objectivos estratégicos e traduzi-los em metas orçamentais.
• Seleccionar as metodologias de orçamentação adequadas (Zero-Based, Incremental, etc.).
• Definir os passos para a preparação do orçamento anual e os dados financeiros a obter.
• Conduzir o controlo orçamental e analisar desvios em tempo real.
• Organizar os documentos de reporte, analisar resultados e desenvolver relatórios de gestão financeira.

Destinatários

Este curso destina-se a profissionais com responsabilidades na gestão de centros de custo e decisões financeiras. Em particular:
• Controllers e Diretores Financeiros: que lideram processos de planeamento e controlo de gestão.
• Diretores e Chefias de Equipas: responsáveis pela gestão de orçamentos departamentais.
• Técnicos de Contabilidade e Planeamento: que necessitam de metodologias eficazes para avaliar a execução financeira.

Perfil do formador

Os nossos Formadores aliam a experiência prática em direcção financeira à formação técnica avançada.
• Licenciados ou pós-graduados em Economia, Gestão ou Finanças.
• Experiência profissional relevante em controlo de gestão e auditoria.
• Ampla experiência pedagógica e de transmissão de conhecimentos práticos.

Programa (carga horária: 12h)

Módulo 1

O ciclo orçamental

• Objectivos: Verificar Aspectos Financeiros e Clarificar Dados de Previsão.
• Razões e Fundamentos do Orçamento como guia estratégico.

Módulo 2

Elaboração do orçamento, exploração e investimento

• Pesquisa e Planeamento de proveitos, custos e Capex.
• Dados a obter: Como os solicitar e investigar junto dos departamentos.

Módulo 3

A condução do controlo orçamental

• Preparação: Centros de Custo e Responsabilidades (Cargo/Função).
• Comportamento a apresentar perante desvios negativos.isenção e transparência.

Módulo 4

Técnicas de análise de desvios

• Tipos de Questões: Análise de causas (Volume, Preço, Eficiência).
• Momentos do Controlo: Mensal, Trimestral e Encerramento do exercício.

Módulo 5

O orçamento como instrumento de gestão

• Identificar potencialidades de poupança e orientar os colaboradores.
• Coligir os Dados, apresentar resultados e elaborar relatórios de gestão.

Módulo 6

Boas práticas e erros a evitar

Módulo 7

Simulações práticas de construção orçamental

instituto unicenter

Lisboa
R. Duque de Palmela 25 1º andar
1250-097 Lisboa

Telefone: (+351) 21 134 6028

Porto
R. de Nossa Sra. de Fátima 432
4050-426 Porto

Telefone: (+351) 22 608 3500