instituto unicenter



ISO 14001: Gestão Ambiental

ISO 14001: Gestão Ambiental (888,00€)

Objetivo Geral

Este curso tem como objectivo dotar os participantes dos conhecimentos, técnicas e competências que lhes permitam gerir o desempenho ambiental e a integração de energias renováveis de forma profissional e eficaz, utilizando-os como uma ferramenta de gestão estratégica para a transição energética.

Objetivos Específicos

• Identificar os objectivos de um sistema de gestão ambiental integrado.
• Seleccionar as fontes de energia renovável adequadas a cada necessidade organizacional.
• Definir os passos para a preparação de diagnósticos energéticos e dados a obter.
• Conduzir processos de melhoria da eco-eficiência e redução de pegada de carbono.
• Organizar os documentos, analisar resultados e desenvolver relatórios de sustentabilidade.

Destinatários

Este curso destina-se a profissionais que têm um papel central na gestão de recursos e sustentabilidade. Em particular:
• Gestores de Operações e Manutenção: que lideram equipas e asseguram a eficiência no uso de recursos.
• Diretores e Chefias de Equipas: responsáveis pela integração de soluções renováveis nas suas áreas funcionais.
• Técnicos de Ambiente e Energia: que necessitam de metodologias eficazes e atualizadas para avaliar o desempenho ambiental.

Perfil do formador

Além da ampla experiência em formação, todos os nossos Formadores trabalham em grandes empresas Nacionais e Internacionais, o que lhes permite partilhar a sua experiência real com os nossos Clientes.
• Licenciados, pós-graduados ou mestrados na área da formação que ministram.
• Experiência profissional relevante no setor ambiental e energético.
• Ampla experiência pedagógica e de formação técnica.

Programa (carga horária: 24h)

Módulo 1

Introdução à norma ISO 14001

• Objectivos: Analisar Competências e Requisitos.
• Razões e Fundamentos da Certificação Ambiental.

Módulo 2

Contexto e planeamento (Plan)

• Identificar Aspectos e Impactos Ambientais.
• Gestão de Riscos, Oportunidades e Requisitos Legais.

Módulo 3

Suporte e operação (Do)

• Preparação: Cargo / Posto de Trabalho e Sector de Actividade .
• Atitudes e Procedimentos de resposta a emergências.

Módulo 4

Avaliação de desempenho (Check)

• Dados a obter: monitorização e medição.
• Condução de Auditorias Internas: Inicial, Decurso e Encerramento.

Módulo 5

Melhoria e gestão (Act)

• Tratar não conformidades e acções correctivas.
• Identificar potencialidades de melhoria e orientar os colaboradores.

Módulo 6

O SGA como instrumento de gestão

• Coligir os Dados, apresentar resultados e elaborar relatórios de revisão.

Módulo 7

Boas práticas e erros a evitar

Módulo 8

Simulações práticas

instituto unicenter

Lisboa
R. Duque de Palmela 25 1º andar
1250-097 Lisboa

Telefone: (+351) 21 134 6028

Porto
R. de Nossa Sra. de Fátima 432
4050-426 Porto

Telefone: (+351) 22 608 3500